



Утверждаю:
Директор ГАУ ДО АОЦРТ
_____ Коннова Н.М.

приказ от 01.03.2022 № 64

Положение

«О порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества» обособленное структурное подразделение «Центр развития ребенка – детский сад»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества» обособленное структурное подразделение «Центр развития ребенка – детский сад» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, чг. 2326; № 23, ст. 2878; № 30, ст. 4053; № 48, ст. 6165; 2015, № 6, ст. 562, ст. 566) Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018г. №884, Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в Приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, а также Административным регламентом государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Астраханской области предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования».

1.3. Положение разработано в целях предоставления детям дошкольного возраста общедоступного дошкольного образования в Образовательной организации, определения прав и обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении зачисления, отчисления, сохранения и обмена местами детей дошкольного возраста.

2. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ (ДОУКОМПЛЕКТОВАНИЯ)

1. Прием детей в образовательную организацию осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством (Приложение №1 к Положению) предоставлены особые права (преимущества) при приеме, а также для детей сотрудников образовательной организации.

2. Комплектование проводится на 31 августа, в остальное время проводится доукомплектование групп при наличии свободных мест.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

3.1. В образовательную организацию зачисляются дети в возрасте от 3 лет до достижения ребенком возраста получения начального общего образования. Но не позже достижения возраста 8 лет (возраст определяется по состоянию на 31 августа текущего года). При доукомплектовании групп дети зачисляются в возрасте от 3 лет до момента прекращения образовательных отношений.

3.2. Прием детей в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания ребенка);
- д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о желаемой дате приема на обучение.

Родители (законные представители) ребенка после получения уведомления о направлении ребенка на зачисление обязаны в течение 14 календарных дней предъявить в образовательную организацию оригиналы и копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, представителя (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002; 30, ст.3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

документ, подтверждающий право (льготу) родителей (законных представителей) на внеочередное или первоочередное предоставление места в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области (для категорий заявителей, указанных в приложении N 1 настоящего Положения);

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане или лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

3.3. Заявления о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем структурного подразделения в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью заведующей обособленного структурного подразделения «Центр развития ребенка – детский сад» и печатью образовательной организации. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации все время обучения ребенка.

3.4. Дети, родители (законные представители) которых не предоставили необходимые для приема документы в соответствии с п. 3.2. настоящего Положения, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в детский сад ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

3.5. Ребенок имеет право преимущественного приема, если в ОСП «Центр развития ребенка – детский сад» обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры, при условии наличия группы, соответствующей возрасту ребенка.

3.6. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в ОСП «Центр развития ребенка – детский сад», родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления

указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

3.7. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст.4134). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющей государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.8. После приема документов, указанных в пункте 3.2. директор образовательной организации заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). В течении 3-х рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования издается приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте ГАУ ДО АОЦРТ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

3.9. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, размещаются на информационном стенде ОСП «Центр развития ребенка – детский сад» и на официальном сайте ГАУ ДО АОЦРТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. Прием в ОСП «Центр развития ребенка – детский сад» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.11. На каждого ребенка, зачисленного в ОСП «Центр развития ребенка – детский сад», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

4. ОБМЕН МЕСТАМИ

4.1. Обмен местами между детьми одной возрастной группы, посещающими образовательные организации, производится при самостоятельном подборе родителями (законными представителями) обмена.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОСП ЦРР-ДС:

- в связи с получением образования (завершение обучения), до достижения ребенком возраста получения начального общего образования, но не позже достижения возраста 8 лет (возраст определяется по состоянию на 31 августа текущего года), а также в связи с окончанием срока действия договора, заключенного образовательной организацией с родителями (законными представителями);

- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, в том числе ликвидации образовательной организации;

- в связи с наличием медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его дальнейшему пребыванию в образовательной организации.

5.2. Директор образовательной организации издает приказ об отчислении с указанием даты и оснований (причин), по которым отчисляется ребенок.

Категории детей, имеющих право на льготное зачисление в организацию

№	Категория	Документы, необходимые для представления	Основания (реквизиты нормативного правового акта)
Внеочередное право приема в организацию имеют			
1.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии	Справки	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии"
2.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а	Справки	Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в

	также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации		контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации"
3.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Справки	Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших "(пропавших без вести), умерших, ставшими инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей"
4.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Удостоверение инвалида; удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; свидетельство о смерти гражданина,	Закон РФ "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"

		<p>являвшегося кормильцем, из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, свидетельство о смерти граждан, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой; свидетельство о смерти гражданина, являвшегося инвалидом вследствие чернобыльской катастрофы; справка об эвакуации из зоны отчуждения или о переселении из зоны отселения; справка о факте перенесенного заболевания</p>	
5.	Дети прокуроров	Справка с места работы	Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации"
6.	Дети сотрудников Следственного комитета	Справка с места работы	Федеральным законом "О Следственном комитете Российской Федерации"

7.	Дети судей	Удостоверение судьи	Закон РФ "О статусе судей в Российской Федерации"
Первоочередное право приема в организацию имеют:			
8.	Дети из многодетных семей	Удостоверение многодетной семьи	Указ Президента РФ от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", Закон Астраханской области "О социальной поддержке многодетных семей в Астраханской области"
9.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Справка бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности	Указ Президента РФ от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"
10.	Дети военнослужащих	Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	Федеральный закон "О статусе военнослужащих"
11.	Дети сотрудников полиции; сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы	Справка с места службы	Федеральный закон "О полиции"

	<p>в полиции; дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в данном абзаце; дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции</p>		
12.	<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники); дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах</p>	Справка с места работы	Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

	<p>вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных выше</p>		
<p>Право преимущественного приема в организацию имеют:</p>			
13.	<p>Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.</p>	Заявление	<p>Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказ Министерства просвещения РФ от 4 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по</p>

			образовательным программа дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236»
--	--	--	---