

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАУ ДО АОЦРТ

Н.М. Коннова

20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ САДЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о детском саде регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность детского сада, функционирующего в обособленном структурном подразделении «Центра развития ребенка – детский сад» ГАУ ДО АОЦРТ.

1.2. Непосредственное руководство деятельностью детского сада осуществляет заведующая обособленным структурным подразделением «Центр развития ребенка – детский сад» (далее ОСП ЦРР-ДС).

1.3. Заведующая ОСП ЦРР-ДС подчиняется непосредственно директору ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества».

1.4. Детский сад в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и Астраханской области, другими законодательными и нормативно - правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом ГАУ ДО АОЦРТ, настоящим Положением, договором между ГАУ ДО АОЦРТ и родителями (законными представителями).

1.5. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке.

1.6. Детский сад создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.7. Детский сад в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом ГАУ ДО АОЦРТ;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей, работников детского сада во время пребывания в образовательной организации.

1.8. Медицинское обслуживание воспитанников в структурном подразделении обеспечивается органами здравоохранения. Структурное подразделение предоставляет помещение (медицинский кабинет) с соответствующими условиями работы для медицинских работников.

1.9. Организацию питания воспитанников детского сада осуществляет привлеченная организация в соответствии с действующим законодательством по установленным действующим нормам питания, нормативными актами Российской Федерации по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями

законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2. Цели и задачи

2.1. Детский сад создает условия для реализации права на получение дошкольного образования.

2.1 Детский сад создается в целях осуществления воспитательно-образовательного процесса и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников с 3-х до 7 лет.

2.3 Взаимоотношения между детским садом и Родителями, (законными представителями и др.), в дальнейшем Родители, регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, в дальнейшем Договором.

2.4 Основными задачами детского сада являются:

- реализация функций, определенных Уставом ГАУ ДО АОЦРТ;
- реализация ФГОС ДО;
- воспитание и обучение детей по программам дошкольного и дополнительного образования;
- содержание детей: присмотр, уход, медицинское обслуживание, медико-социальное сопровождение, питание;
- обеспечение и укрепление здоровья воспитанников.

Сопутствующие задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, путем применения форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, с учетом индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;
- формирование духовно-нравственной культуры воспитанников;
- подготовка каждого воспитанника к обучению в школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

3. Функции детского сада

3.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями.

3.2. Подбор и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации.

3.3. Использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.4. Разработка и представление на утверждение общеобразовательных программ.

3.5. Формирование контингента воспитанников в соответствии с санитарными нормами и установленным порядком комплектования.

3.6. Обеспечение воспитанников многообразными видами деятельности и познавательной информацией, которая способствует всестороннему развитию личности ребёнка.

3.7. Привитие таких ценностей, как любовь к родине и семье, бережное отношение к окружающей природе, уважение к правам и свободам человека и др.

3.8. Взаимодействие с родителями для достижения максимального положительного результата в воспитании и обучении детей.

3.9. Организация питания в детском саду.

3.10. Создание в детском саду необходимых условий для медицинского обслуживания воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья. осуществлять воспитание с учётом возрастных и личностных особенностей;

4. Организация образовательного процесса

4.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нем детей определяются настоящим Положением: детский сад работает по пятидневной рабочей неделе – 12 часов (с 07 часов до 19 часов).

4.2. Учебный год в детском саду начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.

4.3. Комплектование групп на учебный год производится в соответствии с Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГАУ ДО АОЦРТ обособленное структурное подразделение «Центр развития ребенка – детский сад».

4.4. Всего в детском саду комплектуется две группы. Количество воспитанников в детском саду устанавливается в зависимости от государственного задания Министерства образования и науки Астраханской области, а также от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.

4.5. Организация воспитательно-образовательного процесса детского сада включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги.

4.6. Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования «Дошкольник», и дополнительными образовательными общеразвивающими программами («Хореография», «Занимательный английский», «Детское конструирование и робототехника»), разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми детским садом самостоятельно.

4.7. На основе реализуемых образовательных программ (основных и дополнительных) в рамках ФГОС дошкольного образования в детском саду обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий, логического мышления;
- формирование исследовательского поведения;
- формирование навыков конструирования;
- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- коррекция речевых навыков;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

4.8. Образовательная программа реализуется через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, индивидуальные занятия с педагогами.

4.9. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

4.10. Количество и продолжительность занятий в детском саду устанавливается соответственно нормативно-правовым документам в области дошкольного образования и потребностям, возможностям участников образовательного процесса:

- для детей 3-го года жизни – не более 10 занятий в неделю продолжительностью 15 минут;
- для детей 4-го года жизни - не более 11 занятий в неделю продолжительностью не более 20 минут;
- для детей 5-го года жизни – не более 12 занятий в неделю продолжительностью 25 минут; для детей 6-го года жизни – не более 15 занятий в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - не более 17 занятий в неделю продолжительностью не более 30 минут.

Перерывы между занятиями – не менее 10 минут. Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня для детей детского сада в младшей и средней группах не превышает – двух, а в старшей и подготовительной – трех.

4.11. Детский сад обеспечивает медицинское сопровождение воспитанников штатным медицинским персоналом. Детский сад имеет медицинский кабинет для работы медицинской сестры.

4.12. Медицинский персонал организует следующие мероприятия:

- организует медицинское наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений детского сада;
- осуществляет контроль за соблюдением режимных моментов в группах;
- проводит противоэпидемические мероприятия;
- проводит оздоровительные медицинские услуги в соответствии с планом оздоровительных мероприятий в детском саду.

4.13. Режим и кратность питания устанавливаются в соответствии с длительностью пребывания ребенка в детском саду.

4.14. Детский сад осуществляет контроль за калорийностью, соблюдением норм и качеством приготовления блюд.

4.15. Детский сад, в соответствии с Уставом ГАУ ДО АОЦРТ, по желанию и запросам родителей (законных представителей) воспитанников, самостоятельно, либо с привлечением других организаций, вправе оказывать дополнительные услуги.

5. Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), работники детского сада (педагогический,

административно-педагогический, административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

5.1 Воспитанники имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- медико-психологическую помощь;
- наличие условий психологического комфорта.

5.2. Воспитанники обязаны выполнять законные требования педагогов и других работников детского сада.

5.3. Родители имеют право:

- выбирать образовательную организацию и переводить своего ребенка в другую образовательную организацию;
- выбирать ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы детского сада;
- защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении организацией;
- на качественное обучение, охрану жизни и здоровья своего ребенка;
- на тактичное и доброжелательное отношение воспитателей, педагогов и других сотрудников организации;
- на обращение к администрации в целях защиты прав и интересов детей;
- на квалифицированную помощь по проблемам воспитания и обучения детей.

5.4. Родители обязаны:

- выполнять Устав ГАУ ДО АОЦРТ и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- всемерно содействовать педагогам, проводящим занятия с воспитанниками в успешном усвоении детьми содержания обучения;
- бережно относиться к имуществу организации;
- уважать права, достоинство, честь воспитателей, помощников воспитателей, педагогов, поддерживать авторитет и воспитывать к ним уважение со стороны ребенка;
- интересоваться достижениями ребенка в организации, воспитывать у детей желание к осознанному выполнению правил поведения, соблюдать режим дня детского сада;
- посещать родительские собрания, проводимые воспитателями и администрацией образовательной организации;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный их ребенком в случае порчи имущества организации в соответствии с законодательством РФ.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья детей.

5.6. Работники детского сада имеют право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры управления и воспитательного-образовательного процессов внутри подразделения и ГАУ ДО АОЦРТ в целом;

- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки развития воспитанников;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

5.7. Работники детского сада обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных правовых актов ГАУ ДО АОЦРТ;
- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке установленном законодательством образования;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу периодические медицинские осмотры по направлению работодателя;
- отчитываться о своей работе перед органами управления организацией;
- принимать участие в работе педагогических советов, административных совещаний;
- проводить среди родителей (законных представителей) разъяснительную работу по проблемным вопросам воспитания детей;
- осуществлять другие функции, предусмотренные должностными инструкциями;
- быть примером достойного поведения в детском саду и общественных местах; заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

5.8. Работники детского сада несут ответственность:

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными актами ГАУ ДО АОЦРТ.

5.9. Педагогический персонал обязан сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права родителей (законных представителей) воспитанников.

5.10. Кроме того, административно-педагогический персонал имеет право:

- запрашивать у руководства ГАУ ДО АОЦРТ сведения и материалы, необходимые детскому саду для выполнения его функций;
- разрабатывать нормативные документы, регламентирующие работу структурного подразделения – детский сад;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

5.11. Кроме того, заведующая детским садом по доверенности:

- действует от имени детского сада, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- готовит отдельные локальные правовые акты детского сада в пределах делегированных ему директором полномочий;
- готовит образовательную программу детского сада, годовой календарный план;
- распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, расстановку педагогических кадров, а также учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

5.12. Заведующая детским садом несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за:

- организацию и качество обучения, его соответствие возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам воспитанников, адекватность применяемых форм, методов и средств воспитания, выполнение требований охраны жизни и здоровья;
- уровень квалификации работников;
- результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом ГАУ ДО АОЦРТ и настоящим Положением.

5.13. Кроме того, медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания.

6. Материальная база детского сада

Материальная база детского сада формируется на основе многоканального финансирования: из бюджетных ассигнований, выделяемых по госзаданию ГАУ ДО АОЦРТ Министерством образования и науки Астраханской области; внебюджетных средств (добровольные пожертвования физических и юридических лиц, средства родителей, средства, получаемые от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности).

7. Руководство и контроль

7.1. Непосредственное руководство детским садом осуществляется заведующей. Во время отсутствия заведующей ее обязанности выполняет методист обособленного структурного подразделения «Центр развития ребенка – детский сад».

7.2. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой и годовым планом работы детского сада, утвержденным директором ГАУ ДО АОЦРТ.

7.3. Контроль за работой детского сада осуществляется директором ГАУ ДО АОЦРТ.